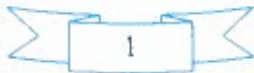


**Reglement van orde van de Centrale Commissie van  
Vakbonden  
(CCvV)**



*J. 6/11/25*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**Reglement van Orde  
ten behoeve van de Centrale Commissie van Vakbonden (CCvV)**

Ingevolge artikel 3, tweede lid van de Landsverordening Georganiseerd Overleg in Ambtenarenzaken (P.B. 2008, no. 70) dient de Centrale Commissie van Vakbonden, hierna te noemen de "Centrale Commissie", ter nadere regeling van zijn werkwijze en de vervulling van zijn taak een reglement van orde vast te stellen.

**Paragraaf 1 Van de Voorzitter en de plaatsvervangende Voorzitter**

**Artikel 1**

1. De Voorzitter wordt bij toerbeurt aangewezen door één van de representatieve organisaties die zitting heeft in de Centrale Commissie.
2. De Voorzitter wordt aangesteld voor een periode van één jaar.
3. De Voorzitter van de Centrale Commissie leidt de vergaderingen van de Centrale Commissie en zorgt voor de naleving van het reglement van orde.
4. De Voorzitter en plaatsvervangende Voorzitter worden aangewezen uit de vaste leden

**Artikel 2**

1. Bij belet, afwezigheid of ontstentenis van de Voorzitter treedt de plaatsvervangende Voorzitter op.
2. Bij belet, afwezigheid of ontstentenis van zowel de Voorzitter als de plaatsvervangende Voorzitter wordt de vergadering geleid door een lid, door de representatieve organisatie die bij toerbeurt de voorzitter heeft aangewezen.
3. De plaatsvervangende Voorzitter wordt bij toerbeurt aangewezen door één van de representatieve organisaties die zitting heeft in de Centrale Commissie.
4. De plaatsvervangende Voorzitter wordt gelijk de Voorzitter aangesteld voor een periode van één jaar.
5. Hetgeen in dit reglement van orde omtrent de Voorzitter is bepaald, is mede van toepassing op de plaatsvervangende Voorzitter.

**Paragraaf 2 Van de leden en de plaatsvervangende leden**

**Artikel 3**

De CCvV kent zowel natuurlijke personen als rechtspersonen.

Rechtspersonen zijn de tot de CCvV toegelaten organisaties, hierna te noemen "organisaties".

Natuurlijke personen zijn de vertegenwoordigers van de organisaties, hierna te noemen "leden".

**Artikel 4**

1. De vergaderingen worden door de leden bijgewoond.
2. Elk tot de Centrale Commissie toegelaten organisatie kan maximaal 3 leden, zowel fysiek als online (hybride) de vergadering laten bijwonen.
3. Bij verhindering of ontstentenis van het lid wordt hij vervangen door een plaatsvervangend lid van de betreffende representatieve organisatie.
4. Op verzoek van een organisatie kunnen derden tot de vergaderingen worden toegelaten tot een maximum van drie.
5. Het verzoek dient tijdig bij het Secretariaat van de CCvV te worden ingediend. Het verzoek wordt onverwijld aan de organisaties bekend gemaakt.

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. In the center, there is a blue rectangular stamp with a ribbon-like border containing the number '2'. To the right of the stamp, there are two more handwritten initials or signatures.

### Paragraaf 3

### Van de vergaderingen in het algemeen

#### Artikel 5

1. De Centrale Commissie houdt twee soorten vergaderingen zijnde:
  - gewone vergadering en;
  - buitengewone vergadering.
2. Gewone vergaderingen kunnen zowel fysiek als online plaatsvinden. In een gewone vergadering wordt beraadslaagd over aan de orde zijnde onderwerpen.
3. Bij gebleken behoefte, kunnen buitengewone vergaderingen zowel fysiek als online plaatsvinden. In een buitengewone vergadering wordt beraadslaagd over diverse onderwerpen.
4. De Centrale Commissie vergadert elke eerste donderdag van de maand in de gewone vergadering
5. In de vergaderingen van de Centrale Commissie wordt beraadslaagd over aan de orde zijnde onderwerpen c.q. aangelegenheden van algemeen belang voor de rechtstoestand van ambtenaren, met inbegrip van de algemene regels volgens welke het personeelsbeleid zal worden gevoerd.
6. Bij gebleken behoefte kan de Centrale Commissie een buitengewone vergadering beleggen.
7. De Centrale Commissie bepaalt, met in achtneming van hetgeen hieromtrent in dit reglement is voorzien, dag en uur van de vergadering.
8. Partijen komen geheimhouding overeen.

#### Artikel 6

1. De leden worden schriftelijk voor zowel de fysieke als hybride vergadering opgeroepen
2. De oproepingsbrieven worden, spoedeisende gevallen uitgezonderd, tenminste tien dagen voor het houden van de vergadering aan de leden toegestuurd.
3. Tegelijk met de oproep wordt de agenda bekendgemaakt.
4. Wijzigingen en aanvullingen in de agenda kunnen na het verschijnen van de agenda, door de Voorzitter daaraan worden toegevoegd op verzoek van de leden.
5. De leden ontvangen samen met de oproep de relevante documenten.

### Paragraaf 4

### Quorum

#### Artikel 7

Ieder lid tekent bij aanvang van de vergadering de presentielijst. De presentielijst berust bij de Secretaris van de vergadering.

#### Artikel 8

1. De Voorzitter opent de vergadering op het in de oproep vermelde tijdstip en constateert of er quorum aanwezig is. Onder quorum wordt verstaan: de aanwezigheid van minimaal één lid van ieder van de in de Centrale Commissie vertegenwoordigde organisaties.
2. Indien één van de representatieve organisaties vertegenwoordigd in de centrale Commissie niet aanwezig kan zijn bij een vergadering, bestaat de mogelijkheid om zich per volmacht te laten vertegenwoordigen.
3. Indien de Voorzitter na opening constateert dat volgens de presentielijst minimaal één lid van ieder van de in de Centrale Commissie vertegenwoordigde organisaties niet aanwezig is, dan wel vertegenwoordigd is, schorst de Voorzitter de vergadering voor maximaal een half uur.
4. Indien een halfuur na het tijdstip waarop de vergadering is bijeengeroepen, niet minimaal één lid van ieder van de in de Centrale Commissie vertegenwoordigende organisaties aanwezig is, neemt de Voorzitter tezamen met de aanwezige organisaties, een beslissing aangaande het voortzetten van de vergadering.
5. Afhankelijk van de beslissing zoals bedoeld in het derde lid van dit artikel wordt de vergadering voortgezet met de aanwezige organisaties als quorum, of roept de



Voorzitter een nieuwe vergadering op. Dit met inachtneming van de afspraken die met de aanwezige organisaties zijn gemaakt.

6. Indien bij een nieuwe opgeroepen vergadering als bedoeld in het vierde lid dezelfde organisatie wederom zonder opgaaf van reden niet is komen opdagen, wordt de vergadering voortgezet waarbij rechtsgeldige besluiten door de aanwezige organisaties kunnen worden genomen.

#### Artikel 9

Een organisatie c.q. lid dat verhinderd is een vergadering bij te wonen, geeft daarvan tijdig kennis aan het Secretariaat.

#### Paragraaf 5

#### Op- en afvoering van agendapunten

#### Artikel 10

1. Vóór de vaststelling van de agenda kan elke Organisatie een wijziging van de agenda voorstellen hetzij door een onderwerp toe te voegen, te verwijderen of de volgorde te rangschikken. Een agenda is pas bindend als het is vastgesteld door de leden al dan niet na de voorgestelde wijzigingen.
2. Na de vaststelling van de agenda kan de agenda pas gewijzigd worden met een meerderheid van 2/3 van de stemmen, of bij unaniem besluit.

#### Paragraaf 6

#### Het Secretariaat

#### Artikel 11

De Centrale Commissie wordt ondersteund door het Bureau Secretariaatvoering SER/ROA/GOA, zoals opgenomen in artikel 3, derde lid, van de Landsverordening Georganiseerd Overleg in Ambtenarenzaken (P.B. 2008, no. 70), hierna te noemen het Secretariaat.

#### Artikel 12

1. Het Secretariaat is belast met de voorbereiding van de vergaderingen van de Centrale Commissie.
2. Het Secretariaat draagt zorg voor rondzending van de oproepbrieven, de agenda, de link en de overige voor de vergadering bestemde documenten.
3. Het Secretariaat verzorgt het verslag van de beraadslaging en draagt de verantwoording voor het opstellen van de besluiten en doet aanzet inzake concept standpunten van de Centrale Commissie zoals in te brengen in het Centraal Georganiseerd Overleg in Ambtenarenzaken.

#### Paragraaf 7

#### Van het verslag van de vergadering

#### Artikel 13

1. Van elke vergadering doet het Secretariaat binnen twee weken, een intern verslag opmaken.
2. Het verslag houdt in:
  - de naam van de Voorzitter;
  - de namen van de aanwezigen en de afwezigen;
  - de namen van derden;
  - een weergave van de gevoerde beraadslagingen en gemaakte opmerkingen;
  - een omschrijving van de gedane voorstellen en kennisgevingen;



- een omschrijving van alle in de vergadering genomen besluiten en actiepunten;
  - een separate besluiten- en actiepuntenlijst.
3. Het verslag wordt getekend door de Voorzitter en namens het Secretariaat, de directeur/algemeen secretaris.

## Paragraaf 8 Besluitvorming

### Artikel 14

1. Bij besluitvorming wordt zoveel mogelijk getracht om consensus te bereiken.
2. Indien er geen consensus bereikt kan worden, gaat de Centrale Commissie over tot stemmen.
3. De organisaties vertegenwoordigd in de Centrale Commissie hebben elk één stem.
4. Besluiten worden vastgesteld bij volstrekte meerderheid van stemmen.
5. Onder volstrekte meerderheid wordt verstaan de helft plus één van de uitgebrachte stemmen.
6. Bij staking van de stemmen in een vergadering vindt er bemiddeling plaats door de Voorzitter. De Voorzitter overlegt hiertoe met één vertegenwoordigend lid van alle in de Centrale Commissie vertegenwoordigde organisaties. Indien de bemiddeling geen oplossing brengt, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen wederom, wordt geacht dat het voorstel is verworpen.
7. Indien één van de representatieve organisaties vertegenwoordigd in de centrale Commissie niet aanwezig kan zijn bij een vergadering, bestaat de mogelijkheid om per volmacht te stemmen.

## Paragraaf 9 Slotbepalingen

### Artikel 15

In de gevallen, waarin dit reglement niet voorziet of in geval enig artikel voor verschillende uitleg vatbaar blijkt te zijn, beslist de Voorzitter in overleg met de Organisaties van de Centrale Commissie.

### Artikel 16

Dit reglement kan worden aangehaald als "Reglement van Orde Centrale Commissie van Vakbonden".

### Artikel 17

Dit Reglement van Orde treedt in werking met ingang van de dag waarop het is getekend.

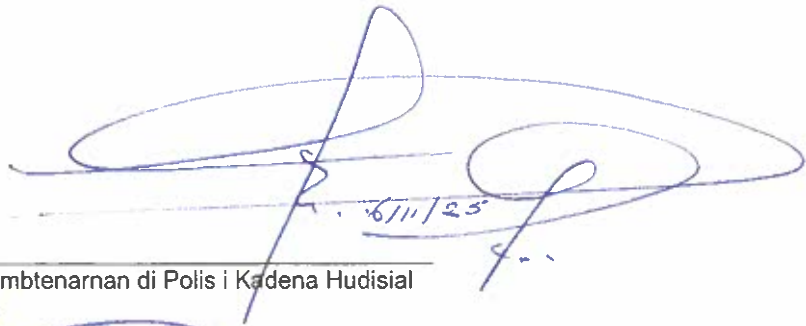
Aldus goedgekeurd en vastgesteld in de vergadering van de Centrale Commissie van Vakbonden d.d. 4 september 2025.

De Centrale Commissie van Vakbonden,

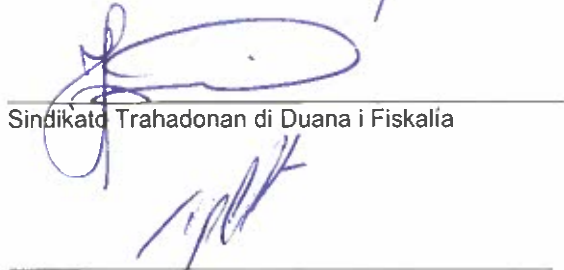
  
Algemene Bond van Overheid en overig personeel

  
Nationaal Algemene Politie Bond



  
6/11/25

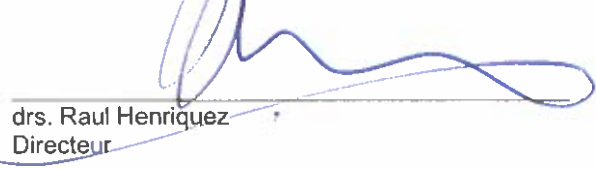
Sindikato Ambtenarnan di Polis i Kadena Hudisial



Sindikato Trahadonan di Duana i Fiskalia

Sindikato di Trahadu den Edukashon na Kòrsou

Voor het Bureau Secretariaatvoering

  
drs. Raul Henriquez  
Directeur



